

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Архангельский колледж культуры и искусства»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Советом колледжа
Протокол №2 от 27.02.2020

УТВЕРЖДЕНО
Директор колледжа культуры
приказ № 18 от 28 февраля 2020 г.
О.Н.Захарова



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Архангельск
2020

I. Общие положения

1.1 Настоящие *Правила* разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, Приказов Министерства просвещения РФ от 26.11.2018 № 243, от 26.03.2019 №131), Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский колледж культуры и искусства» (далее – Колледж) и другими нормативными правовыми документами.

1.2 Правила регламентируют прием в Колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) за счет бюджета Архангельской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Прием иностранных граждан в Колледж осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, в т.ч. по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4 Прием в Колледж на обучение в 2020 году осуществляется по следующим основным профессиональным образовательным программам СПО:

<i>Специальность (с указанием квалификации)</i>	<i>Базовое образование</i>	<i>Форма обучения</i>	<i>Сроки обучения</i>
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)			
вид: Театральное творчество			
углубленная подготовка (квалификация: <i>Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель</i>)	основное общее*	очная	3 г. 10 мес.
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)			
вид: Хореографическое творчество			
углубленная подготовка (квалификация: <i>Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель</i>)	основное общее*	очная	3 г. 10 мес.
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)			
вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений			
углубленная подготовка (квалификация: <i>Менеджер социально-культурной деятельности</i>)	среднее общее	очная	2 г. 10 мес.
	основное общее	очная	3 г. 10 мес.
базовая подготовка (квалификация: <i>Организатор социально-культурной деятельности</i>)	среднее общее	заочная	2 г. 10 мес.
51.02.03 Библиотекосведение			
базовая подготовка (квалификация: <i>Библиотекарь</i>)	среднее общее	заочная	2 г. 10 мес.

54.02.01 Дизайн (по отраслям) в области культуры и искусства углубленная подготовка (квалификация: Дизайнер, преподаватель)	основное общее*	очная	3 г. 10 мес.
54.02.05 Живопись (по видам) вид: Станковая живопись углубленная подготовка (квалификация: Художник-живописец, преподаватель)	основное общее*	очная	3 г. 10 мес.

* Прием может осуществляться на базе среднего общего образования с сохранением нормативного срока обучения. Абитуриент, имеющий среднее общее образование, представляет в приемную комиссию оригинал аттестата об *основном общем образовании*. Средний балл аттестата учитывается на основании документа **об основном общем образовании**.

1.5 Прием в Колледж осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.6 Прием на обучение за счет средств бюджета Архангельской области осуществляется в рамках контрольных цифр приема, установленных Распоряжением министерства культуры Архангельской области.

1.7 Прием лиц, имеющих диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена, осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.8 Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Прием для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения осуществляется в рамках установленных контрольных цифр.

1.9 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приема граждан в Колледж

2.1 Организация приема граждан для обучения по освоению программ подготовки специалистов среднего звена осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2 Состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируются соответствующим *Положением* о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием посту-

пающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь.

2.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий.

Полномочия и деятельность экзаменационной и апелляционной комиссий регламентируются соответствующими *положениями* о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

2.5 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1 С целью ознакомления поступающих и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Колледж размещает указанные документы на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте.

3.2 Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- перечень специальностей, по которым Колледж осуществляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной), с указанием основных профессиональных образовательных программ СПО базовой и (или) углубленной подготовки и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование, для обучения по сокращенной программе - высшее образование);
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний по специальностям;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития;
- образец договора для поступающих на места с оплатой стоимости обучения.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и соответствующего раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов

4.1 Прием документов в Колледж по программам подготовки специалистов среднего звена проводится по личным заявлениям граждан и начинается **с 19 июня 2020 года**.

4.2 Прием заявлений на очную форму для обучения по специальностям *51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)*, *54.02.01 Дизайн (по отраслям)*, *54.02.05 Живопись (по видам)* осуществляется **до 10 августа 2020 года**.

Прием заявлений на очную и заочную формы для обучения по специальностям *51.02.02. Социально-культурная деятельность*, *51.02.03 Библиотековедение* осуществляется **до 15 августа 2020 года**.

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2020 года.

4.3 Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей по разным формам обучения.

4.4 При подаче заявления о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3x4;
- копия свидетельства о браке (при смене фамилии);
- копия воинского удостоверения (военного билета);
- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий при проведении вступительных испытаний.

4.5 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют документы в соответствии с *Порядком* приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, Приказов Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243, от 26.03.2019 №131).

4.6 Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.4. настоящих Правил, вправе представить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7 В заявлении поступающий указывает следующие сведения:

- фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дату рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- потребность в предоставлении общежития;
- необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации и приложением к нему, правилами внутреннего распорядка студентов. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления заявления, содержащего не все сведения, предусмотренным настоящим пунктом, и (или) сведений, не соответствующих действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.8 Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования.

При направлении документов через операторов почтовой связи поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими правилами.

Документы, направленные через операторов почтовой связи, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

Колледж не осуществляет прием заявлений и необходимых документов в электронной форме.

4.9 При поступлении на обучение в по специальностям, реализуемым в Колледже, обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) не требуется (постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697).

4.10 При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.11 Взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте

4.4. настоящих Правил, не допускается.

4.12 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы.

Личные дела поступающих хранятся в колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.13 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные им. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.15 Поступающие, представившие в приемную комиссию Колледжа недостоверные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Вступительные испытания

5.1 При приеме в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания творческой направленности (далее - вступительные испытания).

5.2 Вступительные испытания при приеме для обучения по специальностям *54.02.01 Дизайн (по отраслям)*, *54.02.05 Живопись (по видам)* проводятся Колледжем в форме творческих заданий в области *рисунка, живописи, композиции*.

- Рисунок / Композиция;
- Живопись / Композиция.

Вступительные испытания при приеме для обучения по специальности *51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)* проводятся в следующих формах:

Хореографическое творчество:

- исполнение элементов народного и классического танца;
- исполнение заранее подготовленной танцевальной композиции в любом жанре хореографии (классического, народного, современного, бального танца).

Театральное творчество:

- чтение наизусть отрывка художественной прозы, стихотворения и басни (обязательны все три вида произведений);
- исполнение заранее подготовленной песни и танца в любом жанре хорового и хореографического искусства;
- исполнение этюда на оценку событий по теме, предложенной экзаменационной комиссией с дальнейшим его анализом (пластический этюд, пантомима, кукольный номер);
- собеседование с целью выявления общего культурного уровня абитуриента, его познаний в области литературы, музыки, киноискусства, театра, представлений о специфике работы в отрасли культуры, участия абитуриентов в общественной и творческой жизни города, школы, учреждения.

5.3 Результаты вступительных испытаний по каждой дисциплине оцениваются по зачетной системе: зачет, незачет. Результаты вступительных испытаний объявляются в тот же день после оформления экзаменационных ведомостей.

5.4 Допуск абитуриентов в аудиторию для прохождения вступительных испытаний осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Во время вступительных экзаменов абитуриентам запрещено иметь при себе средства связи и электронно-вычислительной техники.

Присутствие посторонних лиц на вступительных испытаниях не допускается.

5.5 Повторное прохождение вступительного испытания при получении незачета не допускается.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

VII. Рассмотрение апелляций

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

7.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

VIII. Зачисление в Колледж

8.1 Последний день представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **14 августа 2020 года (не позднее 16.00 ч. 14 августа 2020 года)**.

8.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.3 В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспе-

чение которых осуществляется за счет бюджета Архангельской области, Колледж осуществляет прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам СПО на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (средний балл аттестата), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

8.4 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

для документов об образовании (аттестаты об основном общем или среднем общем образовании) результатом является средний балл аттестата (сумма оценок, поделенная на их количество);

для документов об образовании и о квалификации (дипломы о профессиональном образовании) результатом является выборочный средний балл диплома (сумма оценок по общеобразовательным предметам федерального компонента среднего общего образования, поделенная на их количество.)

8.5 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений (в соответствии с профилем специальности, указанной в заявлении):

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с *постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».*

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;

4) наличие у поступающего статуса победителя и призера (за последние три года) в творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей

стей, проводимых Министерством культуры Архангельской области.

Таблица учета индивидуальных достижений поступающих

п/п	Наименование видов достижений	Направленность олимпиад и конкурсов	Количество баллов за каждый конкурс
1	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;	Творческой направленности	0,3
		Интеллектуальной направленности	0,2
		Спортивной направленности	0,1
2	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»		0,1
3	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».		0,1
4	Наличие у поступающего статуса победителя и призера (за последние три года) в творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей, проводимых Министерством культуры Архангельской области		0,2

При приеме на обучение поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения суммарно не более 1 балла.

8.7 В случае, если поступающие имеют равный балл, ранжирование результатов осуществляется с учетом:

- более высокого балла в документе об образовании по профильным общеобразовательным предметам «Русский язык» и «Литература» - для специальностей: *51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 51.02.03 Библиотечковедение, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.05 Живопись (по видам).*

8.8 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; дети-инвалиды, инвалиды I и II групп; граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи, ниже величины прожиточного минимума, установленного в Архангельской области, и граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, зачисляются в Колледж согласно действующему в Российской Федерации законодательству.

8.9 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2020 года.

8.10 Зачисление граждан сверх установленных государственным заданием цифр приема на бюджетные места осуществляется на основе договоров с оплатой стоимости обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.